

2610-028IF Zeit- und Selbstmanagement: Reflexionen und Anleitung

| | |
|-------------------|--|
| Kursnr.: | 2610-028IF |
| Beginn | Montag, 26.10.2026, 09:00 Uhr |
| Dauer | 1 Tag, 9 UE |
| Kursort | Raum 08; EG; DIAKOVERE Akademie Gebäude Anna-von-Borries-Str. 7 |
| Gebühr | 175,00 € / DIAKOVERE Mitarbeitende: 0,00 € |
| Informationen | Zielgruppe: Alle Berufsgruppen |
| | Bitte mitbringen: ...den eigenen Terminkalender und andere Hilfsmittel, die zur Strukturierung des Tagesablaufes genutzt werden. |
| Inhalte/Lernziele | <p>In diesem Workshop erfahren Sie, dass Zeitmanagement mehr ist als operative und rationale Techniken einzusetzen. Es ist auch mehr als das Führen eines Terminkalenders. Die Teilnehmenden erarbeiten ihren Weg hin zu einem ganz persönlichen (nicht nur auf den Arbeitsplatz bezogenen) Zeit- und Selbstmanagement. Mithilfe verschiedener Methoden und Techniken lernen Sie, Ihren Umgang mit Zeit zu analysieren, neue / andere Strategien zu entwickeln und in geeignete Maßnahmen umzusetzen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Moderierter Erfahrungsaustausch zur Ist-Situation / Bestandsaufnahme - Arbeit und Arbeitstechniken - Zeit und Zeitfresser - Ziele, Strategien, Maßnahmen - Stress und heitere Gelassenheit |
| Methode | Kurzvortrag, Diskussionen, Erfahrungsaustausch, Gruppen- und Einzelarbeit |
| Hinweis: | Bitte mitbringen Den eigenen Terminkalender und andere Hilfsmittel, die zur Strukturierung des Tagesablaufes genutzt werden. |

Termine

| Datum | Uhrzeit | Ort |
|------------|-------------------|---|
| 26.10.2026 | 09:00 - 17:00 Uhr | Raum 08; EG; DIAKOVERE Akademie Gebäude Anna-von-Borries-Str. 7 |

[zur Kursdetail-Seite](#)